



ПРИКАЗ

«30» 12 2019 г.

№ 4-30

г. Москва

О Порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в АНО УЦ МИЭЭ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.12.2019) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.12.2019), ст. 18, 30, 53, 54, Договором № 396/19 Аренды нежилых помещений и пользования инфраструктурой от 30 декабря 2019 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать в образовательной деятельности АНО УЦ МИЭЭ порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий арендодателя ЧУВО МИЭЭ с недопущением исключительного применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).
2. Обеспечить доступ обучающихся в АНО УЦ МИЭЭ к электронным образовательным и информационным ресурсам ЧУВО МИЭЭ, сопровождающим и поддерживающим учебный процесс; обеспечить доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.
3. Назначить ответственным А.И. Даценко.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Черемисин

Приложение 1. ПОЛОЖЕНИЕ о Порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в частном образовательном учреждении «Московский институт энергобезопасности и энергосбережения»



Частное учреждение высшего образования
Московский институт энергобезопасности и энергосбережения

ПОЛОЖЕНИЕ

о Порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в частном образовательном учреждении «Московский институт энергобезопасности и энергосбережения»

Москва – 2018 г.

Настоящее положение о Порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в образовательном учреждении высшего образования «Московский институт энергобезопасности и энергосбережения» (далее – Институт) (далее - Положение) разработано на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закон от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ (ред. от 23 июня 2016) "Об электронной подписи"; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО); Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 03.06.2003 N 118 (ред. от 03.09.2010)"О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы...» СН 512-78 Требования к помещениям серверной и др.; Устава частного учреждения высшего образования Московского института энергобезопасности и энергосбережения (далее - Институт) и других локальных нормативных актов Института и определяет правила применения Институт, осуществляющим образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных программ (далее – образовательные программы). Условия и порядок реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) предназначены для обеспечения качества освоения образовательных программ, реализуемых Институтом.

Термины и определения:

Под **электронным обучением** понимается организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса.

Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Под **обучением с применением ДОТ** понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на

расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

Информационные технологии – технологии обработки информации, в том числе с использованием электронной техники.

Телекоммуникация – технология, связывающая информационные массивы, в том числе находящиеся на некотором расстоянии.

Кейсовая технология - дистанционная образовательная технология, основанная на предоставлении обучающимся информационных образовательных ресурсов в виде специализированных наборов учебно-методических комплексов, предназначенных для самостоятельного изучения (кейсов) с использованием различных видов носителей информации.

Электронные информационные ресурсы – источники информации, пользование которыми возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

Электронные образовательные ресурсы – аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения, часто называемые образовательные мультимедиа, мультимедийные учебники, сетевые образовательные ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии и т.п.).

Сайт МИЭЭ – компьютерная система в телекоммуникационной сети Интернет, настроенная на оперативный доступ к информационным ресурсам учебного назначения, на предоставления образовательных услуг Институтом, обеспечивающая учебный процесс (создание, передача, контроль знаний и подтверждение достигнутого образовательного ценза) независимо от места нахождения обучающихся.

Доступ к информационно-образовательным ресурсам – возможность использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля для технического доступа к содержимому портала Института в любое время и из любого места, в котором имеется доступ к телекоммуникационной сети Интернет, без ограничения возможностей доступа какими-либо помещениями, территорией, временем или продолжительностью доступа, IP-адресами, системами переадресации запросов и т.д.

Электронная информационно-образовательная среда института (ИОС МИЭЭ) – программная система, обеспечивающая едиными технологическими средствами ведения учебного процесса, его информационную поддержку и документирование в телекоммуникационной среде института. В электронной среде располагаются учебные материалы: лекции, электронные пособия и учебники, презентации, электронная библиотека и ссылки на образовательные ресурсы. Учебные материалы скачиваются на компьютер.

Электронная библиотечная система МИЭЭ (ЭБС МИЭЭ) – организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса в институте. Порядок формирования библиотечного фонда института и порядок обеспечения обучающихся доступом к электронной библиотеке (далее ЭБС) (Эл № ФС77-43222 от 23 декабря 2010 г.) через сеть Интернет регламентируется

положением «Об электронной библиотеке МИЭЭ», составленным на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее - ФГОС ВО) и федеральными государственными требованиями (далее - ФГТ).

Место осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (таким местом признается место нахождения Института независимо от места нахождения обучающихся).

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в частном образовательном учреждении «Московский институт энергобезопасности и энергосбережения» (далее – МИЭЭ или Институт).

1.2. Целью применения электронного обучения, ДОТ Институтом является предоставление обучающимся возможности получить современную качественную поддержку обучения в комфортных условиях и наиболее удобной для обучающихся форме, обеспечивая свободу в получении знаний, умений и навыков во времени, темпах и месте обучения, освоения образовательных программ независимо от их мест нахождения.

1.3. Реализация профессиональных образовательных программ в Институте осуществляется в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ВО и федеральными государственными требованиями.

1.4. Институт выполняет функции, отнесенные к его компетенции, в том числе по использованию и совершенствованию методик электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Институт несет ответственность за надлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, в том числе функции по применению электронного обучения, ДОТ.

1.6. Институт обязан реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения, ДОТ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере образования (в настоящее время - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации).

1.7. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 февраля 2018 г. № 144 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника” Институт не вправе реализовывать программы бакалавриата с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Контрольные мероприятия, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения, должны проводиться в помещении Института в непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимся. Документами, подтверждающими контроль соблюдения условий проведения мероприятий, являются ОПОП, реализуемым в Институте.

1.8. Зачет результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации в МИЭЭ не допускается.

1.9. Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.10. Институт вправе:

1.7.1. Реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения, ДОТ, частично, не в полном объеме в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7.2. Реализовывать образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации.

1.7.3. Доводить до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

1.7.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ определять местом осуществления образовательной деятельности место нахождения Института независимо от места нахождения обучающихся.

1.7.5. Обеспечивать соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных работников Института.

1.7.6. В самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательных программах устанавливать соотношение объема занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, и непосредственным взаимодействием педагогического работника с обучающимся.

1.7.7. Создавать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей независимо от места нахождения обучающихся.

- 1.7.8. Самостоятельно определять порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- 1.7.9. Проводить учебные занятия в отсутствие непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.
- 1.7.10. Разрабатывать и осуществлять системы контроля и оценивания результатов обучения в электронной информационной образовательной среде Института в соответствии с реализуемыми образовательными программами на предмет соответствия планируемым результатам обучения.
- 1.7.11. Обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Институтом самостоятельно.
- 1.7.12. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ вести учет осуществлять хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.
- 1.7.13. Принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, связанные с применением электронного обучения, ДОТ на основании, во исполнение и в порядке, определяемым законом Российской Федерации «Об образовании» и уставом института.
- 1.7.14. При реализации образовательной программы по направлению подготовки 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника порядок применения электронного обучения, ДОТ осуществляется в соответствии с п.1.7 настоящего Положения.
- 1.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ Институт может использовать кейс-технологии, интернет-технологии (сетевые), телекоммуникационную и смешанную (комбинированную) технологии, в том числе системы видео-, аудио конференцсвязи и другие технологии. Возможно сочетание традиционных и дистанционных технологий.
- 1.9. Меры по внедрению передовых образовательных технологий разрабатываются и утверждаются Институтом в установленном порядке.
- 1.10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ независимо от мест нахождения обучающихся, Институтом обеспечивается доступ обучающихся к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам, информационным технологиям, телекоммуникационным технологиям, соответствующим технологическим средствам путем организации образовательной деятельности в электронной ИОС МИЭЭ, созданной в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и, включающей системы управления обучением и образовательным контентом Moodle. Порядок и формы доступа к используемым ресурсам устанавливает институт.

1.11. Руководство реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ:

1.11.1. Общее руководство осуществляется проректором по научной и учебной работе.

1.11.2. Координация деятельности структурных подразделений института по подготовке учебно-методических ресурсов осуществляется Ученым советом института.

1.11.3. Управление качеством образовательного процесса с применением ДОТ осуществляется проректором по развитию и качеству и проректором по информационным технологиям.

1.11.4. Управление электронной информационной образовательной средой осуществляется проректором по информационным технологиям.

1.11.5. Управление учебно-методическим, техническим и кадровым сопровождением учебного процесса осуществляется деканатом.

1.11.6. Юридическое сопровождение образовательного процесса осуществляется административно-правовым отделом Института.

1.12. Участники образовательных отношений:

1.12.1. В реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ участвуют следующие структурные подразделения:

- ректорат;
- факультеты;
- кафедры.

1.12.2. Субъектами образовательных отношений с применением электронного обучения, ДОТ являются студенты, слушатели и сотрудники Института.

1.12.3. Права и обязанности лиц, обучающихся с применением электронного обучения, ДОТ, либо по смешанной модели обучения, сочетающей в себе элементы, как традиционной технологии, так и ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся по соответствующей форме обучения (очной, очно-заочной, заочной формам) и регламентируются Уставом Института.

1.12.4. Права и обязанности работников Института определяются Законодательством Российской Федерации, Уставом Института, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанных работников и ректора регулируются на основании трудового договора.

1.13. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ в Институте осуществляется при условии соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения учебного процесса.

II. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ

2.1. Учебно-методическое обеспечение

2.1.1. Основу учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на бумажных и/или электронных носителях и/или в электронной информационно-образовательной среде, разработанные в соответствии с государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, локальными документами института и учебными планами образовательных программ. Информационные образовательные ресурсы обеспечивают комплексную поддержку всех видов учебных мероприятий, предусмотренных программой соответствующей дисциплины/модуля (направления).

2.1.2. Основными информационными образовательными ресурсами при дистанционном обучении, независимо от вида применяемой ДОТ, являются учебно-методические материалы (УММ), обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса.

2.1.3. УММ должны обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль и промежуточную аттестацию), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных (методически и дидактически проработанных) для электронного обучения, ДОТ

3.1.3. Структура УММ:

- программа учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- учебник по учебному предмету (дисциплине, учебному курсу);
- практикум или практическое пособие;
- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса);
- методические рекомендации для организации самоконтроля и текущего контроля;
- учебные (дидактические) пособия;
- задачки;
- справочные издания и словари, периодические, отраслевые и общественно-политические издания, научная литература, хрестоматии, ссылки на базы данных,

сайты, справочные системы, электронные словари и сетевых ресурсов, включаемые в структуру УММ Институтом при необходимости.

2.1.4. С целью применения соответствующей ДОТ в учебном процессе УММ актуализируются и размещаются на сервере компьютерной сети или на внешнем носителе. На сервере информация может храниться статически (в файлах) или формироваться динамически в зависимости от запроса пользователя (из базы данных). УММ публикуются и используются в составе электронно-образовательных ресурсов (ЭОР) в электронной информационно-образовательной среде института.

2.1.5. ЭОР – программно-технический комплекс, предназначенный для решения определенных педагогических задач, имеющий предметное содержание и ориентированный на взаимодействие с обучаемыми в электронной среде. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса играет определяющую роль в решении дидактической проблемы организации самостоятельной познавательной деятельности обучаемых.

2.1.6. ЭОР могут включать:

- средства навигации по учебному материалу;
- терминологический словарь;
- средства поиска;
- электронные копии печатных учебных пособий
- вопросы и задачи для самоконтроля усвоения учебного материала;
- задания на типовое и курсовое проектирование
- мультимедийные презентации учебного материала;
- системы компьютерного тестирования;
- виртуальный лабораторный практикум
- имитационные компьютерные модели изучаемых объектов
- электронный интерактивный мультимедийный комплекс, включающий концептуальную, иллюстративную, справочную, тренажёрную и контролируемую части.

2.1.7. Формы использования ЭОР в учебном процессе:

- информационная поддержка традиционных видов занятий;
- замена или частичная замена аудиторных занятий на самостоятельную работу при традиционной системе обучения и при переходе к системе электронного обучения с увеличением контроля.

2.1.8. Методы использования ЭОР в учебном процессе:

- метод проектов;

- метод информационного ресурса;
- метод демонстрационных примеров.

2.1.9. Все ЭОР размещаются в электронной информационно-образовательной среде института и находятся в авторизированном доступе посредством телекоммуникаций каждому обучающемуся независимо от его места нахождения, с электронных учебных мест.

2.1.10. Электронная информационно-образовательная среда Института должна обеспечивать: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

2.1.11. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее.

2.1.13. Порядок разработки, экспертизы, внедрения в учебный процесс и обновления учебно-методических материалов по учебным дисциплинам, изучаемым с применением ДОТ и реализуемым институтом в рамках ФГОС ВО на основе технологий сайта МИЭЭ определяется локальными нормативными актами, утвержденными в порядке, предусмотренным уставом Института.

2.1.14. Контроль за решением организационных вопросов, связанных с разработкой, оценкой и утверждением УММ и ЭОР, осуществляется заведующим кафедрой.

2.2.1. Кадровое обеспечение

3.2.1. Реализацию образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ обеспечивают:

- профессорско-преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения электронного обучения, дистанционных технологий в учебном процессе;
- квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал: методисты, системные администраторы, программисты.

2.2.2. Необходимое количество преподавателей (штатное расписание), а также соотношение численности преподавателей, выполняющих различные функции, определяются институтом самостоятельно, исходя из уровня реализации им образовательных программ, методики образовательного процесса, структуры и удельного веса обучающихся по отдельным образовательным программам и формам их освоения в общей численности обучающихся.

2.2.3. Трудозатраты сотрудников кафедр, связанных с разработкой учебно-методических ресурсов для электронного обучения с применением ДОТ и преподаванием дисциплин с применением ДОТ, рассчитываются в соответствии с принятыми в институте нормами времени для расчета учебной нагрузки и учета основных видов учебно-методической, методической, исследовательской и общественной работ, выполняемых сотрудниками.

2.2.4. Институтом совершенствуется система планирования и учета выполнения учебной нагрузки, оплаты труда преподавателей в электронной информационно-образовательной среде.

2.2.5. Институт организует обучение и/или повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения реализации образовательных программ в соответствии с планом работы института.

2.3. Техническое обеспечение

2.3.1. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерные классы, оснащенные персональными компьютерами и/или терминалами;
- телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности и технологиям педагогического общения, предусмотренным учебным планом и календарным графиком учебного процесса;
- лицензионное клиентское программное обеспечение для доступа к локальным и/или удаленным серверам с учебной базой института и рабочими материалами обучающихся.

2.3.2. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ обеспечивается следующими основными компьютерными программными средствами:

- система дистанционного обучения «Moodle» используется для решения дидактических задач обучения;
- программное обеспечение «MarcWeb2» используется для организации работы ЭБ.

2.3.3. Для проведения вебинаров используется программное обеспечение общего доступа в сети Интернет по мере необходимости в соответствии с утвержденным расписанием.

2.3.4. Учебный процесс с применением ДОТ в институте осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ в области образования санитарных и гигиенических норм охраны здоровья обучающихся и работников, оборудования учебных помещений, лабораторного и компьютерного оборудования, средств телекоммуникаций.

Телекоммуникационное и серверное оборудование размещается в отдельном помещении, доступ в которое ограничен.

III. Организация учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ

3.1. Регламентация учебного процесса

3.1.1. Учебный процесс с применением электронного обучения, ДОТ наряду с документами, указанными в п. 1.3 настоящего Положения регламентируются локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения, связанные с использованием ДОТ.

3.1.2. Организация учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ по всем образовательным программам, реализуемым в институте, регламентируется учебным/индивидуальным и рабочим планами, учитывающими использование ДОТ. Индивидуальный учебный план корректируется с участием обучающегося и учитывает его индивидуальные особенности и способности. На основании индивидуального плана составляется семестровый календарный график учебного процесса, с указанием времени, отводимого на выполнение необходимых видов учебной деятельности, контрольных мероприятий и сроков их проведения, экзаменационной сессии.

3.1.3. Соотношение объема занятий с использованием электронного обучения, ДОТ и непосредственным взаимодействием педагогического работника с обучающимся определяется кафедрами.

3.2. Прием на обучение осуществляется в соответствии с правилами приема в Институт на текущий год.

3.2.1. При зачислении абитуриента между ним и Институтом заключается договор на оказание возмездных образовательных услуг и дополнительное соглашение на оказание возмездных образовательных услуг с применением электронного обучения, ДОТ.

3.2.2. На основании приказа о зачислении учебным отделом

- генерируется индивидуальная учетная запись (логин и пароль) на получение доступа обучающихся к определенным ресурсам на сервере института и заводится электронная зачетная книжка;
- унифицируется единый почтовый ящик для общения с администрацией и преподавателями;
- на основании информации кафедры о распределении учебной нагрузки формируются учебные группы в электронной среде;
- по представлению деканатов обучающиеся назначаются на дисциплины учебного плана соответствующего семестра в электронной среде с доступом в объеме часов учебного плана, необходимых для их освоения.

3.2.3. Обучающимся доставляются

1) информационное письмо, содержащее

- логин и пароль, номер группы, ссылка на расписание;
- руководство по работе в электронной информационно-образовательной среде с указанием способов организации взаимодействия обучающихся с профессорско-преподавательским составом и административно-управленческим персоналом.

2) учебные и методические материалы, включающие

- график учебного процесса;
- учебно-методические рекомендации к выполнению контрольных, лабораторных, курсовых работ;
- учебно-методические материалы по каждой дисциплине;
- календарный план контрольных мероприятий по каждой дисциплине;
- учебные программы;
- расписание консультаций;
- методические рекомендации и другие сопроводительные документы для прохождения учебной практики, а также инструменты для участия в дистанционных занятиях и сервисы для коммуникации с преподавателями в режимах on-line и of-line.

Способы доставки: 1) лично, рассылка почтой, 2) рассылка e-mail, 3) лично, по e-mail, предоставление сетевого доступа на сайт института.

Контроль доставки осуществляется деканатом.

Возможно проведение вводного очного или дистанционного занятия по работе в электронной информационно-образовательной среде.

3.2.4. Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным договором на обучение. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

3.3. В учебном процессе с применением электронного обучения, ДОТ могут использоваться следующие организационные формы учебной деятельности:

- обзорные (установочные) лекции;
- самостоятельная работа с ЭОР: работа с электронным учебником, просмотр видео лекций, мультимедийных презентаций учебного материала, работа с электронным интерактивным комплексом и др.;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- консультации (индивидуальные с применением электронных средств, групповые и предэкзаменационные тьюториалы);

- семинары;
- коллоквиумы;
- контрольные работы;
- курсовые работы;
- лабораторные практикумы и другие виды работ, предусмотренные рабочим учебным планом (РУП).

При реализации обучения с применением электронного обучения, ДОТ институтом могут устанавливаться и другие формы учебной деятельности.

3.4. Организация учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ может осуществляться в рамках информационно-образовательной среды института, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения, реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

Посредством ИОС осуществляется:

- круглосуточная техническая возможность доступа для каждого участника учебного процесса (обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала) к информационным образовательным ресурсам института;
- хранение, обновление и систематизация информационных образовательных ресурсов;
- своевременная доставка учебных и методических материалов;
- доставка персонализированной информации с учетом конкретной работы, которую выполняет каждый обучающийся в определенный момент времени;
- организация и управление индивидуальной работы обучающегося;
- организация групповой работы обучающихся;
- организации самостоятельной работы и самоконтроля обучающихся;
- непрерывный мониторинг, учет и анализ работы обучающихся;
- непрерывный мониторинг работы преподавателей со стороны учебной администрации, в том числе а) выполнение преподавателем календарного плана учебной работы с применением ДОТ, б) степени активности педагогическое взаимодействие субъектов учебного процесса (преподаватель-обучающийся), в) степени организационно-методического обеспечения поддержки и контроля самостоятельной работы обучающихся;
- обратная связь, упорядоченное взаимодействие (обучающихся, ППС, персонала) в синхронном (on-line) и асинхронном режиме связи (off-line);

- поддержка обучающихся (техническая, педагогическая, ресурсная, персоналом);
- поддержка персонала (техническая, педагогическая, ресурсная);
- тренировка контрольных мероприятий;
- предварительная процедура оценки качества освоения образовательных программ;
- применение балльно-рейтинговой системы оценивания.

В электронной среде располагаются все учебные материалы: видеолекции, электронные пособия и учебники, презентации, электронная библиотека и ссылки на образовательные ресурсы. Учебные материалы скачиваются на компьютер.

3.5. Процесс обучения с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется кафедрами при поддержке всех уполномоченных подразделений и служб института. Обучение с применением электронного обучения, ДОТ по всем формам обучения основывается на сочетании аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

3.6. Взаимодействие обучающегося с профессорско-преподавательским составом осуществляется посредством педагогического общения в аудитории, и/или посредством информационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи. Все виды учебных занятий, имеющих дидактическое обеспечение для их проведения в телевизионных, компьютерных, сетевых и других средах, могут проводиться с обучающимися дистанционно в межсессионный период. Часы аудиторной работы могут приравниваться к часам мероприятий, проводимых во взаимодействии обучающихся с педагогическим работником в режиме (формате) видеоконференции, вебинара, скайп.

3.7. Для проведения предусмотренных учебным планом лабораторных и практических занятий, а также консультаций кафедрой предоставляется возможность участия обучающихся в этих занятиях традиционно в действительной реальности (занятие в лаборатории, кабинете) либо дистанционно в виртуальной реальности в информационной образовательной среде порталного типа (виртуальная лабораторная работа, работа в виртуальной аудитории). Последовательность коммуникаций, порядок их инициализации в электронной среде может зависеть от выбранной преподавателем педагогической технологии, уровня подготовки обучаемого, степени организованности виртуальной учебной группы.

3.8. Организация обучения по каждой дисциплине с применением электронного обучения, ДОТ осуществляется на основе структурирования учебного материала в отдельные элементы содержания (блоки), представляющие логически завершенные самостоятельные дидактические единицы (разделы, темы), объединенные определенной целью,

методическим руководством освоения этого блока и контролем над его освоением и входящие в пакет учебного материала SCORM. Число блоков может зависеть как от объема и структуры курса, так и от желаемой частоты контроля обучения. Виды и формы обучения каждого блока определяются его целевыми установками.

3.9. В течение семестра обучающийся изучает лекции, электронные учебники, хрестоматийные и справочные материалы, в установленное время участвует в семинарах, вебинарах (сетевых семинарах), решает тесты, выполняет практические, лабораторные и курсовые работы, создает курсовые и дипломные проекты, защищает результаты обучения по каждому блоку в рамках текущего контроля, а также напрямую общается с преподавателем, получает консультации и поддержку преподавателя-консультанта.

По истечении срока изучения дисциплины или ее части при успешном выполнении всех текущих контрольных мероприятий обучающийся допускается к промежуточной аттестации по изученному курсу.

3.10. Текущий контроль обучающихся с применением электронного обучения, ДОТ по каждой дисциплине (модулю) может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимся в помещениях Института и дистанционно посредством информационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

3.11. Текущий контроль обучающихся с применением электронного обучения, ДОТ по каждой дисциплине в электронной среде может осуществляться посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки статистической информации по результатам всех обучающихся.

3.12. Признание результатов всех оцениваемых видов самостоятельной работы обучающихся выполненных в электронной среде производится после установления факта их принадлежности конкретному лицу в процессе собеседований с преподавателем в рамках промежуточного контроля и промежуточной аттестации.

3.13. Проведение текущего контроля допускается осуществлять как в асинхронном режиме (of-line), так и в синхронном режиме (on-line) в формате скайп, вебинар. Для учета успеваемости используется накопительная система оценки, обеспечивающая процессный подход к контролю.

3.14. Документом о текущей успеваемости, подтверждающим выполнение семестровой учебной нагрузки является заполненный преподавателями электронный журнал учета успеваемости в системе СДО МИЭЭ, которая включает в себя текущую информацию учебных планов, семестровых календарных графиков, планов-графиков изучения дисциплин, списков обучающихся, протоколов выполнения тренировочных и

контрольных тестов, контрольных заданий, лабораторных работ, курсовых работ (проектов), отчетов по практикам и т.п.

3.15. Электронные ведомости хранятся в виде файлов специального формата и в базе данных SQL сервера с целью дальнейшей автоматизированной обработки в рамках деканатов (создания сводных ведомостей; вычисления рейтинга студентов за семестр, курс, весь срок обучения). Протоколы хранятся на сайтах дисциплин. Порядок авторизованного доступа к хранилищу электронных журналов для разных категорий пользователей определяется в соответствии с их функциями и полномочиями.

3.16. Промежуточная аттестация успеваемости обучающихся может проводиться как в период зачетной и экзаменационной сессий, так и в межсессионный период в виде итоговых контрольных мероприятий сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовой работы (проекта).

3.17. Формы, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением ДОТ регламентируются локальным нормативным актом «Положение о балльно-рейтинговой системе аттестации в МИЭЭ», утвержденным в порядке, предусмотренным уставом Института.

3.18. При получении неудовлетворительной оценки по результатам промежуточной аттестации после трех попыток обучающийся получает академическую задолженность по дисциплине учебного плана.

3.19. В процессе ликвидации академической задолженности в соответствии с установленным порядком доступ обучающегося к определенным ресурсам сайта может быть пролонгирован на основании соответствующей заявки от кафедры.

3.20. Итоговая аттестация – итоговый экзамен (междисциплинарный экзамен по специальности) и публичная защита выпускной квалификационной работы (бакалаврских работ, дипломных работ, дипломных проектов) проводятся в очной форме в помещениях МИЭЭ (г. Москва).

3.21. Организацию и координацию учебного процесса по образовательным программам послевузовского и дополнительного образования с применением электронного обучения, ДОТ осуществляет проректор по ИТ совместно с кафедрой дополнительного образования.

IV. Функции участников образовательных отношений при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Общее руководство реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ осуществляет Ректор Института.

4.2. Контроль качества реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ осуществляет Проректор по научной и учебной работе Института.

4.3. Планирование, организацию и контроль за учебно-методическим, кадровым и техническим обеспечением реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, ДОТ осуществляет Проректор по ИТ Института:

- разработка концепции электронного обучения, ДОТ Института;
- разработка локальной нормативно-методической документации по организации учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ (нормативной, инструктивной, учебной и методической);
- планирование и контроль учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ;
- планирование ресурсного обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ;
- анализ динамики изменения потребности в ресурсном обеспечении учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ;
- контроль организации и качества учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ на факультетах;
- методическое руководство, анализ и контроль организации учебной и учебно-методической работы на факультетах и кафедрах Института;
- координацию работы факультетов и кафедр, отделов и служб, обеспечивающих учебный процесс с применением электронного обучения, ДОТ;
- контроль обеспечения взаимодействия участников учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ;
- общее сопровождение электронного обучения, ДОТ
- планирование подготовки и повышения квалификации преподавателей, работающих в электронной информационно-образовательной среде Института;
- проведение научных исследований по проблемам электронного обучения, ДОТ;

- обобщение и анализ замечаний и предложений по эффективности и качеству применения электронного обучения, ДОТ и подготовка предложений для руководства Института по их совершенствованию.

4.4. Служба технической поддержки осуществляет техническое сопровождение электронного обучения:

- предоставление имеющейся материально-технической базы для применения электронного обучения, ДОТ на сайте института, а также другие электронные телекоммуникации;
- обеспечение доступа к ресурсам сайта Института и назначение ролей пользователей в соответствии с запросом;
- поддержка электронных оболочек, форума, чата;
- техническая поддержка кафедр в создании учебно-методических ресурсов;
- размещение учебно-методических ресурсов;
- организация и техническая поддержка видео- и аудио конференций, лекций, семинаров;
- обновление программного обеспечения;
- обеспечение автоматизированного мониторинга деятельности обучающихся и преподавателей;
- обучение и консультирование сотрудников Института в сфере организации учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ;
- консультирование обучающихся по вопросам электронного обучения, ДОТ;
- разработка нормативно-технической документации по организации учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ;
- разработка инструктивной документации организации учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ;
- обеспечение взаимодействия участников учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ;
- предоставление отчетов, протоколов (индивидуальных, групповых) по обучению и тестированию в деканат;
- предоставление сводной отчетности по контингенту обучающихся в деканат;
- подготовка предложений для руководства Института по совершенствованию используемых ДОТ.

4.5. Функции факультета:

- разработка типовых рекомендуемых графиков изучения дисциплин, рабочих учебных планов с электронного обучения, ДОТ с указанием календарных периодов для каждого вида учебной деятельности и их трудоемкостью;
- согласование выполнения учебной нагрузки с подразделениями, организующими обучение с применением электронного обучения, ДОТ;
- организация и контроль проведения обучения с применением электронного обучения, ДОТ согласно рабочим учебным планам;
- предоставление помещения для проведения консультаций и аттестации обучающихся;
- контроль качества учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ в подразделениях факультета;
- анализ результатов применения электронного обучения, ДОТ в учебном процессе по различным дисциплинам (модулям) учебного плана;
- контроль соблюдения порядка разработки, экспертизы, внедрения в учебный процесс и обновления учебно-методических комплексов и ЭОР по учебным дисциплинам, изучаемым с электронного обучения, ДОТ;
- контроль наличия электронных версий учебников и периодических изданий для электронной библиотеки;
- координация деятельности подразделений факультета, участвующих в реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ.

4.6. Функции кафедры:

- разработка учебных планов по направлениям и специальностям подготовки с учетом особенностей электронного обучения, ДОТ (для выпускающих кафедр);
- проектирование учебного процесса по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
- разработка календарных планов-графиков изучения дисциплин, закрепленных за кафедрой;
- проведение всех видов учебных занятий по закрепленным за кафедрой дисциплинам с использованием возможностей Интернет и средств Портала института в соответствии с графиком-планом изучения дисциплин;
- учебно-методическое сопровождение самостоятельной работы обучающихся в процессе изучения дисциплин с применением электронного обучения, ДОТ;
- проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения, ДОТ;
- методическое и научное руководство учебной практикой обучающихся по закрепленным за кафедрой направлениям деятельности;

- педагогическая поддержка обучающихся;
- методическое и кадровое сопровождение процесса подготовки к Итоговой аттестации (для выпускающих кафедр);
- разработка учебно-методической документации, в том числе учебно-методических комплексов дисциплин, закрепленных за кафедрой для обучения с применением электронного обучения, ДОТ;
- периодическая актуализация материалов, разработанных для УММ с учетом опыта их использования в учебном процессе с применением электронного обучения, ДОТ;
- внутренняя экспертиза УММ для обучения с применением электронного обучения, ДОТ;
- разработка компьютерного тьютернала;
- разработка учебного контента для проведения вебинаров;
- разработка электронных версий конспектов, подбор электронных версий учебников и периодических изданий для электронной библиотеки;
- обеспечение обучающихся совместно с библиотекой Института кейс-пакетами с учебно-методическими материалами;
- методическое руководство и контроль работы преподавателей в электронной среде со стороны кафедры;
- анализ результатов обучения в учебном процессе с применением электронного обучения, ДОТ по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
- контроль качества обучения с применением электронного обучения, ДОТ по дисциплинам кафедры, анализ результатов текущего контроля и промежуточной аттестации;
- подготовка предложений по совершенствованию учебного процесса с применением электронного обучения, ДОТ и внедрению новых методик и технологий электронного обучения;
- подбор педагогических кадров работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ в учебном процессе по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
- переподготовка или повышение квалификации научно-педагогических кадров и в области новых информационных и образовательных технологий в соответствии с планом работы института;

- планирование и контроль выполнения учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, привлеченного к преподаванию дисциплин с применением электронного обучения, ДОТ;
- проведение работы по расширению связей кафедры с производственными, научными, учебными организациями; оказание помощи этим организациям в подготовке и переподготовке кадров с применением электронного обучения, ДОТ.

4.7. Обучающийся:

- освоение образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ в соответствии с учебными планами и календарными графиками учебного процесса.

Разработчик: проректор по информационным
технологиям

Киян И.В

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной и учебной работе

Аванесов В.М.

Проректор по развитию и качеству

Растворов И.С.